

Klauzula informacyjna dla osób korespondujących z Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej w Słupcy

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016r., w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE - zwane również RODO, **informujemy:**

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Słupcy, z siedzibą przy ul. Traugutta 7, 62-400 Słupca.

2. Administrator Danych Osobowych powołał Inspektora Ochrony Danych, którego obowiązki pełni Agnieszka Pachuta- Piegsa. Kontakt: e-mail: iodo@szpital.slupca.pl , telefon nr 63 275 23 00, wew. 440, adres korespondencyjny 62-400 Słupca, ul. Traugutta 7.

3. Cel przetwarzania:

Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu:

- Prowadzenia korespondencji papierowej i e-mail w celu prowadzenia rejestru poczty przychodzącej i wychodzącej lub rejestru udostępniania dokumentacji medycznej na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
- Umożliwienia udzielenia Pani/Panu odpowiedzi na zadane pytanie, skargę, wniosek lub inne zgłoszenie na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO.
- Realizacji zawartej umowy lub podjęcia czynności na rzecz jej zawarcia, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO.
- Ustalenia, dochodzenia lub obrony powstałych roszczeń związanych z prowadzoną korespondencją mailową, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności z Kodeksem cywilnym, na podstawie art. 9 ust. 1 lit. f RODO
- Archiwizacji na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w związku z art. 5 ustawy z dnia 14 lipca 1983 roku o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.

Podanie Pani/Pana danych osobowych do wyżej wymienionych celów jest dobrowolne, poprzez wyraźne działanie potwierdzające, polegające na podaniu przez Panią/Pana adresu korespondencyjnego, mailowego celem kontaktu, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a RODO, jednakże ich niepodanie będzie skutkowało niemożnością prowadzenia dalszej korespondencji.

4. Zakres przetwarzania danych osobowych:

Administrator przetwarza Pani/Pana dane osobowe należące do kategorii podstawowych danych identyfikacyjnych (imię i nazwisko, NIP, REGON, dane dotyczące zamieszkania lub siedziby firmy (adres), dane umożliwiające bezpośredni kontakt (adres korespondencyjny, e-mail, numer telefonu) oraz wszelkie inne dane w związku z prowadzoną korespondencją.

5. Dane osobowe mogą być udostępnione:

- Pracownikom Szpitala posiadającym upoważnienie do przetwarzania danych osobowych w związku z wykonywaniem powierzonych im obowiązków służbowych.
- Dostawcom usług technicznych, organizacyjnych i prawnych dla Szpitala (w szczególności dostawcom i podmiotom wyspecjalizowanym w zapewnieniu obsługi technicznej systemów teleinformatycznych, kancelariom prawnym, dostawcom oprogramowania).
- Podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa, a także na rzecz podmiotów, z którymi administrator zawarł umowę powierzenia przetwarzania danych w związku z realizacją usług na rzecz administratora.

6. Realizacja praw:

Posiada Pani/Pan prawo do żądania:

- Wycofania zgody na przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych, ale cofnięcie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
- Dostępu do swoich danych osobowych, uzyskania kopii danych, ich sprostowania, prawo ograniczenia przetwarzania i przenoszenia danych.
- Wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/ Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/ Pana dotyczących, narusza przepisy Rozporządzenia (RODO).

7. Decyzje podejmowane w sposób zautomatyzowany:

- Szpital nie będzie stosował wobec Pani/Pana zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym profilowania.
- Pani/ Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.

8. Okres, przez który dane będą przetwarzane:

- Przetwarzanie danych osobowych przez okres wynikający z powszechnie obowiązujących przepisów prawa.
- W przypadku złożenia skargi , wniosku – dane służące do dochodzenia roszczeń lub obrony przed takimi roszczeniami będą przetwarzane do czasu przedawnienia roszczeń lub prawomocnego zakończenia postępowania.