

Ogłoszenie o przetargu pisemnym nieograniczonym nr 5/2024
w trybie określonym w art. 70¹ – 70⁵ ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny
dotyczącym najmu garażu murowanego

I. Nazwa i adres Organizatora

Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Słupcy (dalej również jako SPZOZ)
ul. Traugutta 7
62-400 Słupca

KRS: 0000033422

tel. 63 275 23 00

e-mail: biuro@szpital.slupca.pl, nprus@szpital.slupca.pl

II. Tryb

Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu, zgodnie z art. 70¹ - 70⁵ ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1610 ze zm., dalej jako k.c.).

III. Opis przedmiotu sprzedaży

1. Przedmiotem przetargu jest najem garażu murowanego, oznaczonego nr 15, łączna powierzchnia 18m².
2. Najem na czas określony do 3 lat z możliwością przedłużenia umowy.
3. Przedmiot przetargu można oglądać od czwartku 04.04.2024 r. do wtorku 09.04.2024r. w godz. 8:30 do 13:00 w siedzibie SPZOZ, szczegółowe informacje można uzyskać pod nr tel. 605 431 723 Natalia Prus DTE SPZOZ Słupca.

IV. Informacje o sposobie porozumiewania się Organizatora z Oferentami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów

1. W postępowaniu obowiązują następujące formy porozumiewania się pomiędzy Organizatorem a Oferentem:
 - a. droga elektroniczna na adres: biuro@szpital.slupca.pl lub nprus@szpital.slupca.pl (w tytule e-maila należy podać, że dotyczy on przedmiotowego przetargu);
 - b. pisemna na adres: Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Słupcy, ul. Traugutta 7, 62-400 Słupca (na kopercie należy wpisać, że korespondencja dotyczy przedmiotowego przetargu).
2. Ofertę w prowadzonym postępowaniu należy złożyć w formie pisemnej w rozumieniu art. 78 § 1 k.c. za pośrednictwem operatora pocztowego, pocztą elektroniczną lub osobiście w sekretariacie SPZOZ.
3. Osobą uprawnioną przez Organizatora do porozumiewania się z Oferentami w kwestiach formalnych jest Natalia Prus – Dział Techniczno – Eksploatacyjny.

V. Termin związania ofertą

1. Oferent składając ofertę pozostaje nią związany przez okres 14 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

VI. Warunki przetargu

1. Oferent może złożyć tylko jedną ofertę. Oferta winna być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. Złożenie więcej niż jednej oferty lub złożenie oferty zawierającej propozycje alternatywne spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Oferenta.
2. W przypadku nadesłania mniej niż 2 ofert Organizator zastrzega sobie prawo do zamknięcia przetargu bez wybrania którejkolwiek z ofert.
3. Organizator zastrzega, że cena oferowana przez Oferenta nie może być niższa niż **6,50 zł netto/ m²**.

4. SPZOO zastrzega sobie prawo do zmiany treści ogłoszenia lub odwołania przetargu bez wskazania przyczyny.
5. Organizator nie dopuszcza składania ofert częściowych.

VII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Ofertę należy złożyć do dnia 10.04.2024 r. do godz. 9:50 w Sekretariacie SPZOO.
2. Otwarcie ofert odbędzie się dnia 10.04.2024 r. o godz. 10:00 w pok. 03 w budynku administracji SP ZOO w Słupcy.

VIII. Przygotowanie oferty i jej ocena

1. Ofertę zawierającą dane Oferenta: imię, nazwisko/firmę, adres zamieszkania/adres siedziby przedsiębiorstwa, nr NIP, nr KRS, nr telefonu, adres e-mail, należy złożyć w zaklejonej kopercie z podaną nazwą i adresem Oferenta, opatrzonej nazwą: „Oferta najmu garażu murowanego” lub przesłać na adres mailowy wskazany w pkt. IV.1.a) pod takim samym tytułem.
2. Oferta przesłana elektronicznie powinna stanowić skan oryginału oferty.
3. Oferty winny zawierać podpis Oferenta lub osoby umocowanej do jej reprezentowania.
4. Kryterium oceny ofert stanowi najwyższa cena 100%.
5. Przedmiot przetargu zostanie najęty za najwyższą zaoferowaną cenę.
6. Oferent, którego oferta zostanie wybrana winien niezwłocznie przystąpić do zawarcia umowy najmu w terminie 14 dni od daty wyboru jego oferty zapłacić miesięczny czynsz.
7. Wydanie garażu nastąpi w terminie 5 dni od dnia wyboru jego oferty i zawarcia umowy. Wydanie zostanie potwierdzone protokołem zdawczo-odbiorczym.
8. W przypadku gdy kilka ofert wskazywać będzie tę samą cenę, do Oferentów, którzy oferty te złożyli zostanie wysłane dodatkowe zapytanie czy wskazaną przez siebie cenę podwyższają w związku z powyższym, czy też nie, przy czym minimalna wartość podwyższenia winna wynosić 0,50 zł/m².
9. Oferty nie spełniające wymogów oraz ze wskazaniem ceny niższej niż określona w punkcie VI ust. 5. Nie będą brane pod uwagę.

Kierownik Działu
Techniczno-Eksploatacyjnego


Natalia Prus