

WZÓR UMOWY NA USŁUGĘ SERWISU BIELIZNY SZPITALNEJ

W dniu w Słupcy pomiędzy

Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej z siedzibą przy ul. Traugutta 7, 62-400 Słupca, wpisanym do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Poznaniu, IX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000033422, NIP 667-15-34-335, REGON 000306621, reprezentowanym przez:

P. Rafała Spachacza – p. o. Dyrektora SPZOZ w Słupcy
przy kontrasygnacie w. z. Głównego Księgowego – Tadeusza Bereszyńskiego
zwanym dalej „Zamawiającym”

a z siedzibą w reprezentowaną przez:

P.
zwaną w treści umowy „Wykonawcą” w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w trybie: przetargu nieograniczonego została zawarta umowa następującej treści:

§1

Wykonawca jako prowadzący oświadcza, że wykonuje usługi będące przedmiotem umowy w zakresie usług serwisowych.

§2

Wykonawca zobowiązuje się świadczyć na rzecz Zamawiającego usługi serwisowe zgodnie z ofertą Wykonawcy, stanowiącą integralną część niniejszej umowy – zaś Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty umówionej ceny.

§3

1. Ustala się cenę za serwis 1 kg czystej bielizny w wysokości zł brutto (słownie zł), w tym podatek VAT w wysokości %, tj. zł.

§4

1. Wykonawca zobowiązuje się do:

- a) odbioru brudnej bielizny i dostarczania czystej bielizny do punktu zdawczo – odbiorczego w siedzibie Zamawiającego,
- b) dezynfekowania, prania, prasowania, naprawy bielizny pościelowej, pieluch, odzieży szpitalnej, ubrań ochronnych i roboczych personelu Zamawiającego,
- c) przeprowadzenia pełnego procesu prania i dezynfekcji asortymentu, który nie może być prany w temperaturze powyżej 40°C lub 60°C (np. koce, poduszki),
- d) dostarczania worków foliowych i worków samorozpuszczalnych, służących do transportu brudnej bielizny,
- e) dostarczania po wypraniu bielizny i ubrań w opakowaniach foliowych po 5 szt. bielizny wg ich rodzaju oraz ubrania pakowane w kompletach pojedynczo,
- f) stosowania do prania preparatu piorąco – dezynfekującego oraz środków dezynfekcyjnych uzgodnionych z Zamawiającym, w przypadku zmiany ww. środków Wykonawca jest zobowiązany do każdorazowego uzgodnienia zmian z przedstawicielem Zamawiającego (wymagana forma pisemna),
- g) prania zgodnie z wymogami obowiązującymi w służbie zdrowia ze szczególnym uwzględnieniem zaleceń dotyczących szpitala, stosowania właściwej technologii i oddzielnych cykli prania bielizny zakaźnej i z bloku operacyjnego, prania bielizny noworodkowej w oddzielnej pralni,
- h) poddania się kontroli przeprowadzonej przez Zamawiającego, co do respektowania ustalonych wymogów prania.

2. Wykonawca będzie dokonywać odbioru bielizny do prania (brudnej), dostarczać wypraną bieliznę do punktu odbioru w każdy dzień tygodnia w godz. od do za wyjątkiem niedziel.
3. W przypadku zbiegu kilku dni wolnych od pracy (niedziel, świąt, dodatkowych dni wolnych) przerwa w odbiorze bielizny brudnej i dostarczeniu czystej nie może być dłuższa niż jeden dzień, o wystąpieniu przerwy decydują obie strony umowy po wzajemnym porozumieniu się.

§5

1. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy cenę określoną w załączniku nr 1 do niniejszej umowy.
2. Wykonawca będzie obciążać Zamawiającego za wykonane usługi fakturą VAT raz na miesiąc.
3. Termin płatności do 60 dni po dostarczeniu faktury.

§6

1. Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących następujące czynności w trakcie realizacji zamówienia: pranie, maglowanie, prasowanie, dezynfekowanie i naprawy.
2. W trakcie realizacji zamówienia zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
 - c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
3. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie wykonawca przedłoży zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia:
 - oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;
 - poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. *o ochronie danych osobowych* (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
 - zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
 - poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. *o ochronie danych osobowych*. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.
4. Z tytułu niespełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kary umownej w wysokości określonej we wzorze umowy. Niezłożenie przez wykonawcę w wyznaczonym przez zamawiającego terminie żądanych przez zamawiającego dowodów

w celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności.

§7

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za realizację usługi serwisowej wobec Zamawiającego.
2. Wykonawca udziela gwarancji na wykonywanie usług objętych umową w zakresie:
 - a) czystości wypranej bielizny od zabrudzeń i plam,
 - b) czystości bakteriologicznej,
 - c) stanu wysuszenia,
 - d) wyglądu estetycznego wypranej bielizny.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo wykonania badań w Pracowni Mikrobiologii SPZOZ w Słupcy okresowych badań na czystość mikrobiologiczną wypranej bielizny (raz w miesiącu w pierwszym kwartale realizacji usługi, a w późniejszym okresie po uzyskaniu pozytywnej oceny ww. badań jeden raz na pół roku) w wg zaleceń. W przypadku niepozytywnych wyników koszty powyższych badań poniesie Wykonawca.
4. W toku wykonywania umowy Wykonawca ma obowiązek poddania się kontroli przeprowadzonej przez Zamawiającego co do respektowania ustalonych wymogów prania.

§8

Zamawiający zobowiązany jest – w przypadku stwierdzenia nienależytego stanu wypranej bielizny i odzieży – zawiadomić Wykonawcę o stwierdzonych nieprawidłowościach w terminie 3 dni licząc od dnia badania bielizny. Zawiadomienie to nastąpi telefonicznie i potwierdzone będzie pisemnie.

§9

1. Reklamacja zgłoszona przez Zamawiającego w przypadku uznania jej przez Wykonawcę powinna być załatwiona przez Wykonawcę w ciągu 3 dni przypadających w dni robocze.
2. Trzykrotne nie załatwienie reklamacji w terminie, o którym mowa w ust. 1 upoważnia Zamawiającego do odstąpienia od umowy ze skutkiem natychmiastowym.

§10

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 10% z ostatnich trzech miesięcy poniesionych kosztów przez Zamawiającego.

§11

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy w następującym zakresie:
 - zmniejszenie lub zwiększenie wielkości lub zakresu zamówienia,
 - dopuszczalne jest obniżenie wynagrodzenia wykonawcy przy zachowaniu zakresu jego świadczenia umownego,
 - dopuszczalna jest zmiana świadczenia wykonawcy na lepszą jakość przy zachowaniu tożsamości przedmiotu świadczenia,
 - kiedy konieczność wprowadzenia zmian wyniknie z okoliczności obiektywnych, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, niezależnych od woli stron, bez względu na to czy ich skutki są korzystne dla Zamawiającego,
 - strony umowy uznają zasadność wprowadzenia zmian umowy, a zmiany te nie wywołują niekorzystnych skutków dla Zamawiającego i nie spowodują zmiany oferowanych warunków realizacji zamówienia będących podstawą oceny ofert,

- inne niekorzystne dla zamawiającego zmiany umowy dopuszczalne są tylko jeżeli z powodu nadzwyczajnej zmiany stosunków spełnienie świadczenia przez wykonawcę byłoby połączone z nadmiernymi trudnościami albo groziłoby mu rażąca strata, czego nie można było przewidzieć przy zawarciu umowy.
3. Niedopuszczalne są takie zmiany postanowień zawartej umowy oraz wprowadzanie do niej nowych postanowień, niekorzystnych dla Zamawiającego, jeżeli przy ich uwzględnieniu, należałoby zmienić treść oferty na podstawie której dokonano wyboru oferenta, chyba, że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

§12

1. Oprócz przypadków określonych w K. c. Zamawiający może odstąpić od umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodujących, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym.
2. Zamawiający odstąpi od umowy w wypadku określonym w pkt. 1 w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
3. W wypadku odstąpienia od umowy Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia za część umowy wykonaną do daty odstąpienia od umowy.

§13

1. Umowa niniejsza została zawarta na czas określony od dnia do dnia r.
2. Każda ze stron może rozwiązać umowę za uprzednim 1 miesięcznym okresem wypowiedzenia, bez podania przyczyny.

§14

Spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy będą rozpatrywane przez właściwy rzeczowo sąd wg siedziby Zamawiającego.

§15

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy K.c.

§16

Umowę niniejszą sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach po 1 egz. dla każdej ze stron.

§17

Załączniki do umowy:
Oferta ostateczna Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA: